

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯМАЛЬСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ ВАСИЛИЯ ДАВЫДОВА»

ПРИКАЗ

04.10.2016г.

№ 78

с. Яр-Сале

Об утверждении Плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2016-2017 учебном году

В целях повышения эффективности деятельности коллектива школы-интерната по повышению качества образования, совершенствования системы оценки качества образования школы-интерната, в соответствии с приказом департамента образования Администрации муниципального образования Ямальский район от 27.09.2016 № 453 «Об утверждении комплекса мер по повышению качества образования в муниципальном образовании Ямальский район на 2016-2017 учебный год», планом работы Ямальской школы-интерната на 2016-2017 учебный год,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2016-2017 учебном году (далее - План подготовки и проведения ГИА) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (Гордеев А.В.):
 - 2.1. довести приказ до сведения всех заинтересованных лиц;
 - 2.2. обеспечить выполнение мероприятий Плана подготовки и проведения ГИА.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната



А.В. Алисеевич

Приложение к приказу Ямальской-
школы-интерната
от 04.10.2016 № 78

**План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2016-2017 учебном году
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Ямальская школа-интернат имени Василия Давыдова»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Финансово-экономические мероприятия			
1.1	Организация комплекса мер по поддержке педагогов и руководителей, обеспечивающих результаты ГИА выше средних по Российской Федерации, в том числе за счет фонда надбавок и доплат в новой системе труда. Поддержка педагогов согласно Положению о распределении стимулирующей части фонда надбавок и доплат работников муниципальной бюджетной общеобразовательной школы-интерната «Ямальская школа-интернат среднего (полного) общего образования». При рассмотрении размера выплаты из стимулирующей части фонда надбавок и доплат работникам учитывается критерий «На сколько % качества итоговых контрольных работ, выше среднего по школе», показатель «Доля выпускников, получивших на ГИА балл выше среднего по району».	1 раз в полугодие	Управляющий совет школы-интерната
2. Организационные мероприятия			
2.1	Составление плана мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11(12) классов	август	Зам.директора по УВР, НМР
2.2	Составление реестра затруднений педагогов и учащихся при подготовке к ГИА.	сентябрь	Зам.директора по УВР, НМР
2.3	Создание банка контрольно-измерительных материалов по типу КИМ ГИА для проведения диагностических работ.	октябрь апрель	– Зам.директора по УВР, НМР, руководители МО, кафедры
2.4	Составление банка данных участников ГИА.	Октябрь, февраль	Зам.директора по УВР

2.5	Сбор заявлений об участии в ГИА.	Февраль-март	Зам.директора по УВР
2.6	Выдача уведомлений участникам ГИА.	Май	Зам.директора по УВР
2.7	Подготовка ППЭ к проведению ГИА.	Февраль – апрель	Руководитель ОО, Зам.директора по УВР Инженер-программист
3.Контрольно-надзорные мероприятия			
3.1	Проверка состояния подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся школы: <ul style="list-style-type: none"> • Персональный контроль за деятельностью педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам государственной итоговой аттестации (пробных экзаменов). • Состояние преподавания по русскому языку и математике, предметам по выбору (выявление системы контроля и учета ЗУН учащихся, дифференциации обучения, доступности объяснения и методов оказания учащимся дифференцированной помощи). 	Февраль - май	Зам.директора по УВР, НМР, ВР
3.2	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в Ямальской школе-интернате.	Июнь	Зам.директора по УВР
3.3	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам полугодия, учебного года	Зам.директора по УВР
3.4	Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, выявление причин низкой успеваемости для проведения коррекционной работы по улучшению качества образования	По итогам полугодия, учебного года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3.5	Контроль за посещением учащимися занятий, дополнительных консультаций по подготовке к ГИА.	Декабрь, апрель	Зам.директора по УВР
3.6	Работа с обучающимися 10-11 классов по корректировке знаний с учётом анализа решаемости отдельных дидактических единиц и анализа результатов ЕГЭ по отдельным общеобразовательным предметам, выполненного экспертами федерального уровня.	В течение года	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
4.Мероприятия с обучающимися			
4.1	Организация и проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классах.	ноябрь	Зам.директора по УВР Учителя-предметники

4.2	Организация и проведение тестирования обучающихся 9 классов по материалам КИМ ГИА по обязательным экзаменам (русский язык и математика) на региональном уровне.	декабрь	Зам.директора по УВР, педагоги, ведущие занятия по подготовке выпускников к ГИА
4.3	Организация и проведение пробного ГИА в 9, 10 и 11(12) классах по материалам КИМ ГИА по обязательным экзаменам (русский язык и математика).	апрель	Зам.директора по УВР, педагоги, ведущие занятия по подготовке выпускников к ГИА
4.4	Тренировочное тестирование с выпускниками, выбравшими данный предмет на экзамен, по материалам КИМ ГИА, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов.	В течение года	Педагоги, ведущие занятия по подготовке выпускников к ГИА
4.5	Проведение мониторинговых исследований по предметам, заявленным в формате ГИА, согласно плану ВШК.	октябрь – апрель	Зам.директора по УВР, НМР
4.6	Проведение педагогами школы текущей диагностики соответствия уровня ЗУН учащихся государственным образовательным стандартам в образовательном процессе с применением материалов КИМ ГИА.	В течение года	Учителя-предметники
4.7	Организация и проведение психолого-педагогических тренингов для всех участников ГИА.	2 полугодие учебного года	Педагоги-психологи
4.8	Развитие системы дополнительных образовательных услуг для подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации через использование современных форм (видеоконсультации, элективные курсы, дистанционное обучение, компетентностные олимпиады). Оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг за счет часов компонента ОУ и ПДО по подготовке учащихся 9, 10, 11 (12) классов к ГИА по предметам: русский язык, литература, математика, история, обществознание, биология, физика, информатика, английский язык, география, химия.	В течение года	Педагоги, ведущие занятия по подготовке выпускников к ГИА
4.9	Включение в учебный план 9 классов школы элективных учебных курсов, способствующих самоопределению и подготовке к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Педагоги, ведущие элективные курсы
4.10	Включение в учебный план 10-11 классов школы элективных учебных предметов.	В течение года	Педагоги, ведущие

			элективные предметы
5. Мероприятия с педагогическими кадрами			
5.1	Организация и проведение педагогического совета с целью ознакомления с нормативной документацией по государственной итоговой аттестации.	Май	Зам.директора по УВР
5.2	Организация и проведение совещания с организаторами ППЭ.	Май	Руководители ППЭ
5.3	Организация дистанционного обучения членов предметных комиссий и работников ППЭ.	Апрель, май	Зам.директора по УВР, НМР
5.4	Организация администрацией школы внутришкольного контроля за деятельностью по повышению качества образования обучающихся. Проведение мониторинга качества образования по следующим направлениям: <ul style="list-style-type: none"> • входной контроль знаний; • промежуточный контроль знаний; • итоговый контроль; • мониторинг познавательной и эмоционально-волевой сферы учащихся (психологическое сопровождение УВП); • мониторинг уровня успешности учащихся. 	В течение года по плану ВШК	заместители директора по УВР, НМР, руководители методических объединений, классные руководители и учителя-предметники, педагоги-психологи
5.5	Проведение семинара «Психологическая подготовка к ГИА».	Май	Педагоги-психологи
5.6	Групповые и индивидуальные консультации по вопросам преодоления негативных установок.	Апрель-май	Педагоги-психологи
6. Информационная деятельность			
6.1	Распространение опыта учителей по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников школы через деятельность методических объединений, проведение мастер-классов, семинаров. Формирование и пополнение электронной копилки материалов по подготовке к ГИА.	В течение года	Учителя-предметники
6.2	Размещение для участников ГИА на странице школьного сайта материалов по вопросам организации и проведения ГИА.	октябрь – апрель	Зам.директора по УВР
6.3	Размещение в локальной сети школы методических материалов по проведению государственной итоговой аттестации	2 полугодие	Зам.директора по УВР
6.4	Организация работы психологов по сопровождению обучающихся в процессе подготовки и проведения экзаменов. Оформление психопрофилактического стенда «Готовимся к ГИА правильно».	2 полугодие учебного года	Педагоги-психологи
6.5	Профориентационная работа с выпускниками и их родителями (законными представителями).	В течение года	Зам.директора по УВР

6.6	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников IX, XI (XII) классов.\, в том числе по вопросам психологической подготовки обучающихся к аттестации для повышения мотивации обучающихся к обучению и самооценке	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители, педагоги-психологи
6.7	Информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о порядке проведения ГИА, в том числе подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА	Апрель	Зам.директора по УВР
6.8	Организация информирования участников о персональных результатах: - в Ямальской школе-интернате; - через систему «Сетевой Регион. Образование»; - через сеть Интернет, в рамках участия в апробации данной технологии ФЦТ.	Июнь	Зам.директора по УВР
6.9	Информирование лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, о Порядке проведения ЕГЭ, их правах, обязанностях и административной ответственности за нарушение Порядка.	Март – май	Зам.директора по УВР
6.10	Оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ЕГЭ	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители

